

年 月 日

採用ご担当者様

住所 〒

氏名

電話番号 ()

応募書類の送付について

拝啓 ますますご清祥のこととお慶び申し上げます。

この度、貴院の求人を拝見し、応募させていただきたく、下記のとおり書類をお送りいたします。

ご高覧の上、面接の機会をいただけますと幸いです。

何卒、宜しくお願い申し上げます。

敬具

記

- | | |
|-------------------|-----|
| ・ 応募書類の送付について(本状) | 1 通 |
| ・ 履歴書 | 1 通 |
| ・ 職務経歴書 | 1 通 |
| ・ | |
| ・ | |

以上