|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 雇　用　契　約　書 | | | | | | | |
|  |
|  |  |  | |  |  |  |  |  |
| 1. 雇用年月 | | 年　　　　月 | | | | | |  |
| 2. 雇用形態 | |  | | | | | |  |
| 3. 就業場所 | |  | | | | | |  |
| 4. 業務内容 | |  | | | | | |  |
| 5. 就業時間 | |  | | | | | |  |
| 6. 休憩時間 | |  | | | | | |  |
| 7. 休暇 | |  | | | | | |  |
| 8. 時間外労働 | |  | | | | | |  |
| 9. 休日労働 | |  | | | | | |  |
| 10. 賃金 | | 基本給 | |  | | | |  |
| 手当 | |  | | | |  |
| 支払日 | |  | | | |  |
| 支払方法 | |  | | | |  |
| 昇給 | |  | | | |  |
| 賞与 | |  | | | |  |
| 退職手当 | |  | | | |  |
| 11. 退職 | | 退職する30日前までに書面または口頭で申し出ること | | | | | |  |
| 12. 解雇 | | ・身体、精神等の障害により、業務が遂行できないと判断した場合 | | | | | |  |
| ・勤務態度の不良により業務に支障が出ると判断した場合 | | | | | |  |
| ・業務の縮小等事業形態に変更が発生した場合 | | | | | |  |
| 13. その他 | | 上記の1〜12に該当しない内容については都度協議とする | | | | | |  |
|  |  |  | |  |  |  |  |  |
| 甲と乙は、上記の通り雇用契約を締結するものとします。 | | | | | | | |  |
| 年　　月　　日 | | | | | | | |  |
|  |  |  | |  |  |  |  |  |
| （甲） | 事業所名 | |  | | | |  |  |
|  | 所在地 | |  | | | | |  |
|  |  | |  | | | |  |  |
|  | 代表者 | |  | | | ㊞ |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |  |  |
| （乙） | 住所 | |  | | | | |  |
|  |  | |  | | | |  |  |
|  | 氏名 | |  | | | ㊞ |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |  |  |